

Статут на Централен фонд за стратегическо развитие

Утвърден от Председателя на Комисията по управление на проекти за стратегическо развитие,
доц. д-р Васил Гарнизов на 05.04.2013 г.

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Централният фонд за стратегическо развитие финансира проекти за развитие на научната, творческата и учебната дейност на НБУ.
2. Фондът се управлява от Комисия, която заседава на всеки две седмици.
3. Щатни преподаватели, докторанти или студенти на НБУ, самостоятелно или в екип, могат да кандидатстват с проекти пред Фонда. При колективни проекти екипът излъчва ръководител.
4. Приоритетно се финансират проекти, които са:
 - 4.1. с интердисциплинен или приложен характер;
 - 4.2. с междудепартаментно сътрудничество;
 - 4.3. с участие на студенти и докторанти;
 - 4.4. развиващи трайни партньорства с чужди университети, изследователски и културни институции, бизнеса, неправителствени организации, държавни институции, чужди представителства и посолства, и др.;
 - 4.5. получили и външна подкрепа или финансиране;
 - 4.6. от предложители с предишни успешно реализирани проекти.
5. Размер на финансирането и продължителност на проектите:
 - 5.1. ограничения в средствата за субсидиране на проектите няма. По решение на Комисията проекти с по-голямо финансиране могат да бъдат дадени за външно рецензиране;
 - 5.2. Фондът подкрепя както краткосрочни (с продължителност до 1 година), така и средносрочни (до 2-3 години) или дългосрочни проекти (над 3 години).
6. От Фонда не се отпускат средства:
 - 6.1. по проекти, включващи дейности, за които щатните преподаватели кандидатстват за атестация на годишната допълнителна заетост по Наредбата за заетостта на преподавателите в НБУ;
 - 6.2. за проекти, отнасящи се до поддържащата дейност на учебните програми, извън посочените в т. II. Тези проекти се разглеждат и финансират от факултетите чрез фонд "Учебни програми";
 - 6.3. по проекти, чиито дейности са свързани с вече приключили събития;
 - 6.4. по проекти на предложители с неотчетени предишни проекти;
 - 6.5. по проекти, предвиждащи второ за годината финансиране на участие на кандидат в научни и творчески форуми и прояви в страната и чужбина;

II. ВИДОВЕ ФИНАНСИРАНИ ПРОЕКТИ

1. Научни и творчески проекти:
 - 1.1. теоретични, експериментални и приложни научни изследвания;
 - 1.2. маркетингови и социологически проучвания и др.;
 - 1.3. оборудване на нови изследователски и творчески лаборатории;
 - 1.4. организиране и участие в конференции, семинари, публични дискусии, презентации на разработки и др. научни форуми и прояви;
 - 1.5. подготовка, реализация и участие в спектакли, модни ревюта, фестивали, театрални училища, изложби, филми и др. творчески форуми и изяви;
 - 1.6. внедряване на научни резултати в партньорство с бизнеса, неправителствени организации, държавни институции и др.;
 - 1.7. учредяване и присъждане на награди за научни и творчески постижения.

2. Образователни проекти:
 - 2.1. създаване и разширяване на междууниверситетски мрежи – интернационализация на образованието, съвместни програми, обмен на ресурси, преподаватели и студенти;
 - 2.2. свързване с практиката – разработване на програми по заявка на външни организации, привличане на експерти в образователния процес за разширяване на студентските стажове и др.;
 - 2.3. развитие на интерактивни форми на учебния процес;
 - 2.4. развитие на уебсреда за обучение;
 - 2.5. провеждане на зимни и летни школи и университети.

III. ПРОЦЕДУРИ

1. Кандидатстване:

- 1.1. Проектът се разработва съгласно структурата и обясненията, представени в Приложение 1.
- 1.2. Към проекта се прилагат:
 - 1.2.1. решение на съвета на департамента - за научните и творческите проекти;
 - 1.2.2. решение на факултетен съвет - за образователните проекти;
 - 1.2.3. пълният текст на доклада или презентацията – за проектите за участие в научни и творчески форуми и прояви;
 - 1.2.4. покана до участника като член на НБУ – за проектите за участие в научни и творчески форуми и прояви.
 - 1.2.5. справка за предишни финансирани проекти, изготвена от секретаря на Комисията.
- 1.3. Ръководителят попълва предложението и го изпраща електронно на секретаря на Комисията до 5 дни преди заседанието за предварителен преглед и консултация. Ръководителят депозира проекта при секретаря на Комисията, в отдел “Планиране и развитие”, до 3 дни преди заседанието и не по-късно от 2 седмици преди първия заложен разход в проекта, за който се кандидатства за финансиране от Фонда.
- 1.4. Комисията взема решение за финансиране на проекта, за изискване за преработка или за нефинансиране, до 15 дни от депозиране на проекта.
- 1.5. Секретарят на Комисията уведомява Ръководителя на проекта за взетото решение.

2. Финансиране:

- 2.1. След одобрение на проекта от Комисията договорът за финансиране, както и другите финансови документи по проекта, се подписват от Ръководителя на проекта и Председателя на Комисията.
 - 2.2. Гласуваната сума по проекта се отделя от бюджета на Централния фонд за стратегическо развитие в Остатъчен фонд на Бюджета на НБУ, откъдето се изразходва.
 - 2.3. Финансирането по проекта се прекратява след изтичане на срока на проекта. Продължаване е възможно с решение на Председателя на Комисията по управление на проекти за стратегическо развитие.
3. **Отчитане:** След приключване на проекта, Ръководителят на проекта го отчита във Финансово-счетоводен отдел на НБУ и представя отчет съгласно Приложение № 2 пред Фонда.
 4. **Публикуване.** Ако предложението за проект е одобрено, Ръководителят предоставя кратък текст и снимки за публикуване на сайта на Фонда до реализацията на проекта. След приемането на отчета, резултатите се публикуват в уебсайта на НБУ:
 - 4.1. в страниците на департаментите (за научните и творчески проекти) – от ръководителя на проекта, чрез секретаря на департамента;
 - 4.2. в страниците на факултетите и програмите (за образователните проекти) – от ръководителя на проекта, чрез секретаря на департамента;
 - 4.3. в страницата на Фонда (всички проекти) – от секретаря на Комисията.

IV. ПРИЛОЖЕНИЯ

1. Приложение 1 – Предложение за финансиране на проект от Централния фонд за стратегическо развитие към Настоятелството на НБУ.
2. Приложение 2 – Отчитане на проект.