

KRASIMIRAKADIEVA

Правен сътрудник

Krasimira Kadieva е бутикова правна кантора специализирана в предоставянето на услуги в областта на интелектуалната собственост, защитата на лични данни, интернет правото и електронната търговия. Във връзка с разширяване на дейността си търсим да назначим правен сътрудник с опит в областта на интелектуалната собственост.

Какви кандидати търсим?

Необходимите знания, умения и качества:

- Опит в областта на правото на интелектуална собственост (минимум една година);
- Опит при извършване на предварителни проучвания на търговски марки и регистрация на търговски марки;
- Завършено висше образование;
- Отлично познаване на нормативната уредба в областта на търговските марки;
- Много добра компютърна грамотност;
- Много добро владение на английски език (писмено и говоримо) и отлична езикова култура;
- Желание за израждане на дългосрочна кариера в областта на марковото право;
- Желание за установяване на нови знания, умения и практически опит;
- Добре организирани личности с внимание към детайлите.

Какви условия се предлагат на одобрения кандидат?

- Възможност за професионално израстване и дългосрочна заетост;
- Възможност за заемане на мениджърска позиция след навършване на една година работа в кантората;
- Конкурентно възнаграждение;
- Годишен отпуск: 23 дни;
- Получаване на процент от оборота след навършване на три години работа в кантората;
- Годишни бонуси;
- Възможност за работа до 16:00 часа всеки петък;
- Отлични условия на работа в модерна бизнес сграда в центъра на София;
- Работа на пълен работен ден;
- Възможност за участие в предстоящи семинари и събития;
- Осигуряване на достъп до богата библиотека с материали;
- Възможност за придобиване на знания и практически опит;
- Възможност за участие в интересни проекти.

Разнообразни допълнителни придобивки:

- Безплатни напитки в офиса;
- Безплатни обучения/ курсове;
- Билети за конференции и семинари;
- Билети за кино, театър, изложби.

Начин на кандидатстване и процес на подбор:

Ако считате себе си за отдаден професионалист, обичате предизвикателствата и смятате, че бихте могли да допринесете за успеха, както на кантората, така и на клиентите ѝ, моля да изпратите актуална автобиография на английски език и мотивационно писмо на български език на k.kadieva@kadievaip.com, най-късно до 10.10.2022 година. Само одобрените кандидати ще бъдат поканени на интервю.

28 Hristo Botev Boulevard, Floor 6, Office 10
1000 Sofia, Republic of Bulgaria

k.kadieva@kadievaip.com | www.kadievaip.com