

# **ПРАВИЛНИК ЗА УСТРОЙСТВОТО И ДЕЙНОСТТА на Студентски съвет към Нов български университет**

## **Глава I ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Чл.1.** С този правилник се уреждат устройството, управлението и дейността на Студентски съвет (СС) при Нов български университет (НБУ).

**Чл.2.** (1) Студентският съвет чрез свои представители участва в състава на Академичния съвет, Разширения Академичен съвет и Факултетните съвети, съгласно минималната пропорция, указана в ЗВО.

(2) Студентският съвет определя кои негови членове да участват в органите на университета по този член.

(3) Един и същи член на СС може да участва в повече от един от органите по този член.

**Чл.3** СС е колективен и постоянно действащ орган за защита на общите интереси на студентите в НБУ.

**Чл.4** Участието в управлението и представителството на Студентския съвет е доброволна, безвъзмездна и общополезна дейност, извършвана от студенти на НБУ в полза на състудентите им в университета.

**Чл.5** Всички студенти и докторанти на НБУ могат да избират и да бъдат избирани в органите на Студентското представителство (СП) и Студентския съвет без ограничения от пол, раса, националност, възраст и други.

**Чл.6** (1) Дейността на Студентския съвет е насочена към:

- осигуряване на представителството на студентите и докторантите в органите на НБУ съгласно ЗВО, както и към подпомагане, подобряване на учебния процес;

- формиране на групи и клубове според индивидуалните научни интереси;

- организиране на семинари и привличане на външни преподаватели, съгласно нуждите на учебния процес;

- защита на правата и интересите на студентите пред администрацията и ръководството на Университета, както и пред външни институции;

- защита на социалните интереси на студентите и провеждане на културна, спортна, международна и учебна дейност.

(2) СС е неполитическа студентска организация и е забранено нейните членове да я използват за постигане на каквито и да било политически цели. За спазването на тази разпоредба следи Контролната комисия (КК).

**Чл.7** Процедура за гласуване:

1. Решенията се взимат с обикновено мнозинство при кворум на заседанията на СП и СС от 50% + 1 от общия брой на членския състав;

2. При липса на необходимия кворум се изчаква един час и събранието се провежда при същия дневен ред;

3. Гласуването е явно чрез подкрепа „за” или „срещу” дадено решение;

4. Въздържание не се допуска при решения на Управителния съвет (УС) и на СС и при заседания на СП, когато се избират лица за заемане на длъжност;

5. Гласуването за длъжност е единствено в подкрепа на издигнатите кандидатури за нея. Всеки студентски представител може да гласува за всички кандидатури. Длъжността печели, кандидатурата получила най-много гласове в нейна подкрепа. При равенство на гласове, гласуването се преповтаря.

6. Всеки студентски представител има право на един глас;

7. При отсъствие на член на СС се допуска упълномощаване на друг член на СС или СП, като един и същи член на СС не може да представлява повече от трима души;

8. Упълномощаване в учредително събрание не се допуска. Членовете, които не се явят на учредително събрание, губят правото си да се кандидатира за постове, които се определят на него;

9. Решенията за освобождаване от постове в СС и УС, както и предложения за промени в правилника се взимат с абсолютно мнозинство (2/3 от присъстващите членове на СП), при кворум на заседанията на СП и СС от 50% + 1 от общия брой на членския състав.

**Чл.8** Процедура по избиране на студентските представители в органите на НБУ

(1) Представителите в органите на НБУ се избират от СС с абсолютно мнозинство от 2/3. За представител в органите на НБУ може да бъде избран всеки студент или докторант.

(2) Кандидатурите се подават в писмен вид до УС с копие до КК.

(3) Кандидатурите се гласуват на събрание на СС.

(4) Кандидатите за представители в органите на НБУ се осведомяват 10 дни преди събранието на СС чрез имейл и телефонно обаждане.

(5) Представителите в органите на НБУ са: 1 – в Настоятелството; 6 – в Академичен съвет (15% от състава му), 13 – в Разширения Академичен съвет (15% от състава му), по 2-ма души във Факултетните съвети на всички факултети в НБУ.

**Чл.9** Процедура за молби и предложения

(1) СС приема въпроси, молби, оплаквания, искания, предложения и други, свързани с учебния процес или администрацията, които се подават в писмен вид до дежурния член, който към момента на подаването е в офиса на СС.

1. Предложенията и молбите получават входящ номер на СС и от този момент тече двуседмичен срок за официален отговор на СС.

2. Член на СС се обръща към студентските представители от департамента за който се отнася молбата за съдействие за изработване на официалния отговор. Проучването се координира с УС, който изготвя становището и то се приема на събрание на СС.

3. Подателят е длъжен да се поинтересува в указания срок и да получи информация за отговора на СС от неговия секретар.

(2) СС има право да откаже съдействие по молби или предложения в следните случаи:

1. Когато подателят няма пряк интерес по проблема, посочен в молбата

2. Когато СС не разполага с необходимите правомощия.

4. Когато СС не разполага с необходимите ресурси.

## Глава II

### ИЗБОР НА СТУДЕНТСКИ СЪВЕТ

**Чл.10** Студентското представителство (СП) избира от членовете си Състава на Студентския съвет, включително Председател на СС и членовете на Управителния съвет.

**Чл.11** (1) Студентското представителство се формира с общоуниверситетски избори. В тях участват всички студенти и докторанти в НБУ, съгласно ЗВО.

(2) Срокът, за който се избират членовете на СП, е две години, след което могат да бъдат преизбирани за още един мандат.

(3) СП се състои от 61 до 73 студентски представители.

1. Всеки департамент на НБУ има запазена квота в СП за кандидата, получил най-голям брой гласове. Останалите места в СП се попълват на мажоритарен принцип, без значение от кой департамент са кандидатите.

2. Правото на глас се упражнява чрез бюлетина, съдържаща името и факултетния номер на кандидата за член на Студентското представителство.

3. Студентските представители от една програма не могат да бъдат повече от 10% от общия брой на СП.

4. Всеки студент може да упражни правото си на глас само два пъти, веднъж подкрепяйки кандидат за СП и веднъж кандидат за Контролна комисия.

5. Всеки студент може да гласува сам за себе си.

6. При гласуването всеки студент удостоверява самоличността си с лична карта или заверена студентска книжка.

7. Кандидатите, събрали най-много гласове, се обявяват на съответните информационни табла и/или в страницата на студентски съвет и интернет.

8. При неявяване или отказване на студентски представител, мястото му се попълва от следващия кандидат, получил най-много гласове

(4) Ако броят на Студентското представителство падне под минимума се провеждат частични избори за попълване на СП.

**Чл.12** (1) Броят на избраните от СП членове на СС е 21. В този брой влизат по право и членовете на Управителния съвет (5).

1. Председателят на СС се избира с тайно гласуване и обикновено мнозинство от гласовете на 50% + 1 от членовете на СП.

2. В случай, че никой от кандидатите на Председател на СС не събере в първия тур на гласуване необходимите му гласове, изборът се повтаря с участието на двамата кандидати, събрали най-много гласове.

3. Останалите членове на УС се избират по условията на горните две алинеи, но с явно гласуване.

4. Съставът на Студентския съвет се допълва до 21 члена с имената на кандидатуралите се за членове на СС, събрали най-много гласове.

(2) Изборите за Студентско представителство се организират от работна група "Избори".

1. Работната група "Избори" се избира от стария Студентски съвет.

2. Членовете на работна група "Избори" подписват декларация, че няма да се кандидатира за членове на новото Студентско представителство.

**Чл.13** След провеждането на избори новоизбраният Председател на СС представя на Ректора на НБУ резултатите и декларира, че те са проведени при спазване на настоящия Правилник. В едноседмичен срок Ректорът утвърждава резултатите от изборите за Студентски съвет.

**Чл.14** Основания за прекратяване на членството в СС има в случаите, когато член на СС:

1. Успешно завърши курса на обучение в НБУ;
2. Напусне или се премести в друго ВУ и загуби на статут на студент;
3. Декларира такова желание чрез заявление до Председателя на СС;
4. Използва дадените му правомощия за лично облагодетелстване.
5. Изпълнява правомощията си, нарушавайки процедурите, предвидени от този правилник или неправомерно прехвърля правомощията на лица извън структурата на студентското представителство.
6. Системно, поне в три случая, не изпълнява на задълженията си по този правилник.:
7. Задълженията се изпълняват нередовно и с незадоволителни резултати при липса на обективни пречки;
8. Извършва действия, довели до финансови загуби в бюджета;
9. Отказва или е в невъзможност да възстанови финансови или материални щети, нанесени от него във вреда на СС.
10. Отсъства от събрания на Студентски съвет повече от пет пъти за една учебна година или три поредни пъти.
11. Отсъства от събрание на Студентското представителство повече от два поредни пъти.
12. Чрез поведението си уронва престижа на Студентски съвет и НБУ.

**Чл.15** При прекратяване на участието на член на СС се избира нов от СП, чийто мандат изтича с този на останалите членове на СС.

## **Глава III**

### **ДЕЙНОСТ НА СТУДЕНТСКИЯ СЪВЕТ**

**Чл.16** Дейността на Студентския съвет на НБУ се изразява в:

- Представява студентите на НБУ през ръководството на университета и съдейства за придвижването и разрешаването на техните молби, предложения или оплаквания.
- Подпомага инициативите на студентските клубове по интереси в НБУ;
- Съдейства за създаването на нови студентски клубове;
- Организира публични лекции с участието на видни изследователи, политически личности или хора на изкуството;
- Организира извънучебната спортната дейност в университета, в т.ч. на представителните отбори на НБУ футбол, волейбол, баскетбол, плуване, тенис и т.н.
- Организира благотворителни инициативи от името на студентското представителство;

- Съдейства за осъществяването на студентските проекти;
- Съдейства на студентите от програмите по изкуствата за техните изяви;
- Отговаря за представянето на студентите на НБУ в Националното представителство на студентските съвети;

**Чл.17** Свикване и организиране на работата на СС:

1. СС провежда заседания най-малко един път месечно, като на всяко заседание се насрочва дата за следващото;

2. СС се свиква от Председателя на СС или по искане на една четвърт от неговите членове. Ако Председателят не свика СС в седем дневен срок от депозиране на искането, СС се свиква от инициаторите и по предложения от тях дневен ред.

3. Председателят може да свика СС или СП и по писмено искане на Ректора на НБУ, но само ако такова не е било свикано през съответния месец;

4. Съобщението за свикване на СС се свежда до знанието на всички членове най-късно седем дни преди заседанието заедно с дневния ред, като за целта се използват информационните табла на СС, сайта на СС. В съобщението се посочва деня, часа и мястото на събранието;

5. Заседанието се счита за редовно, ако присъства поне половината от списъчния състав на членовете на СС. Ако не се яви необходимият брой, събранието се отлага за един час по-късно и се счита за редовно, независимо от броя на явилите се;

6. Всеки член има право на един глас;

7. Решения се вземат с обикновено мнозинство при явно гласуване, освен в изрично посочените случаи;

8. За всяко заседание се води протокол, който се подписва от председателя и секретаря.

9. Заседанията са открити, но с решение на половината присъстващи на СС е възможно конкретен въпрос да се разглежда в закрито заседание, както и да се изслушват лицата, които не са членове на СС;

10. В края на всяко заседание на СС и УС задачите, които трябва да се изпълнят, се разпределят измежду членовете изявили желание за това;

11. На информационното табло на СС, непосредствено след разпределението, се оповестява кой член на СС каква задача е поел.

12. Свикването и организирането на работата на СС се подпомага от секретаря на СС.

**Чл.18** СС разполага с имущество, предоставено му от НБУ, което ползва за изпълнение на дейността си, съгласно ЗВО и Правилника за Дейност на НБУ.

**Чл.19** Движимите вещи, предоставени на СС, както и помещенията, в които СС осъществява дейността си, се използват за работа, свързана с дейността на СС.

**Чл.20** (1) Студентският съвет дава периодични отчети пред Студентското представителство.

(2) Отчети за изпълнението на дейността и бюджета се дават както следва:

1. През месец октомври.
2. През месец април.

**Чл.21** (1) Въпроси, молби, оплаквания, искания, предложения и други, свързани с учебния процес или администрацията, се подават в писмен вид до дежурния член, който към момента на подаването е в офиса на СС.

(2) В момента на постъпване на документ по горния член, той получава входящ номер и срок за отговор.

**Чл.22** Правомощия на СС:

1.Насрочва и провежда избори за нов СС при изтичане мандата на стария, чрез формирането на работна група “Избори” и в съответствие със ЗВО;

2.Предприема мерки по постъпилите към СС жалби, според правата, дадени им от този правилник.

3.Предлага изменения на Правилника на СС.

4.В случаите по предходната точка, промените се считат за приети, ако са гласувани от 2/3 от членовете на СП.

5.Решава всички останали въпроси, свързани с дейността на СС;

**Чл.23** Задължение на всеки член на СС е:

1.Да спазва Правилника за устройството и дейността на НБУ;

2.Да спазва правилника на СС и взетите от него решения;

3.Да съдейства за постигане на целите на СС;

4.Да не ползва какъвто и да е начин СС за постигането на цели включително лични и политически, противоречащи на Правилника за устройството и дейността на НБУ и настоящия Правилник.

**Чл.24** Правото на глас на представителя на СС на НБУ в НПСС може да бъде отнето на събрание на Студентското представителство с мнозинство от 2/3 от списъчния състав. Ректорът на НБУ има право да не утвърди решението на СП.

## **Глава IV**

### **ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ НА СС**

**Чл.25** Органи на Студентски съвет са:

1. Председател на СС

2. Управителен съвет (УС)

3. Контролна комисия (КК)

4. Работни групи и Комисии

**Чл.26** Орган на управление на СС е Управителният съвет (УС), който се състои от пет члена - Председател на Студентски съвет, двама зам. председатели, финансов отговорник и секретар.

#### Председател на СС

**Чл.27** Председателят на СС представлява СС пред органите на НБУ и други извънуниверситетски структури.

(1) При отсъствие на председателя, неговите функции се изпълняват от един от неговите заместници.

(2) Председателят има следните задължения и правомощия:

1. Да свиква и ръководи събранията на УС и СС, като удостоверява с подписа си съдържанието на приетите решения от УС и СС.

2. Да координира дейността на СС, СП, КК, както и да съблюдава взаимоотношенията на същите с ръководството на НБУ и други външни институции.

3. Да осигурява приемствеността стария СС и новоизбрания СС, да упражнява контрол върху предаването, приемането на документи и имущество, като оказва съдействие на КК.

4. Отговаря за усвояването на средствата, формиращи бюджета на Студентския съвет.

5. Да изпълнява други функции, възложени с решение на УС.

**Чл.28** Председателят договаря с ръководството на НБУ:

(1) Реда за подаване на жалби срещу отказ, липса или забавено съдействие от ръководители, служители, преподаватели в НБУ.

(2) Условия за ползване на помещение и обзавеждане за оперативна дейност, както и дежурство на студентски представители.

(3) Правото на глас на представителя на СС на НБУ в НПСС може да бъде отнето на събрание на Студентското представителство с мнозинство от 2/3 от списъчния състав. Ректорът на НБУ има право да не утвърди решението на СП.

**Чл. 29** При трайна невъзможност председателят да изпълнява своите функции, те се поемат от един от двамата зам.председатели след решение на СС, който остава до избора на нов председател. Под трайна невъзможност се разбира: пътувания извън столицата или страната за срок по-голям от два месеца, здравословни проблеми, пречещи на изпълнението на задълженията на Председател на СС.

#### Управителен съвет

**Чл.30** УС привежда в действие решенията на СС.

(1) УС се събира на заседания най-малко веднъж на месец.

(2) Председателят на СС свиква заседанията на УС.

(3) УС докладва за дейността си най-малко веднъж на семестър пред СС.

(4) СС има право по всяко време да поиска от УС да представи сведения или доклад по всеки въпрос, който засяга СС или интереси на студентите на НБУ.

**Чл.31** Членовете на УС се излъчват от членския състав на СС. Едно лице не може да бъде едновременно член на УС и КК.

(1) Заседанията на УС са закрити, ако не е взето друго решение.

(2) Заседанията се ръководят от Председателя или Зам.председателя на СС и са редовни при кворум - трима от пет членния състав на УС.

(3) Заседанията на УС се описват с протокол, подписан от Председателя на СС или някой от Зам.председателите. УС изпраща документацията от заседанията на КК, не по-късно от три дена след нейното провеждане.

(4) Членовете на УС нямат право да заемат председателски постове в клубните структури към СС, както и комисиите и работните групи. КК следи за спазването на ограничения за несъвместимост.

**Чл.32** УС уведомява незабавно СС за всички настъпили обстоятелства, които са от съществено значение за дейността и интересите на студентите на НБУ.

#### Заместник-председател

**Чл.33** (1) Председателят на СС се подпомага и при нужда се замества от двама зам.-председатели.

(2) По своя преценка Председателят на СС може да делегира някои от правомощията си на свой заместник.

(3) Заместникът не може да делегира правомощия, дадени му от Председателя на СС на друг.

#### Финансов отговорник

**Чл.34** Финансовият отговорник помага във финансово-отчетната дейност Председателя на СС. Има право на отлагателно вето по финансовите въпроси, докато не бъдат разгледани и разрешени от СС.

**Чл.35** Копия на разплащателните документи се съхраняват от Финансовия отговорник. Той следи за: бюджета - за предотвратяване на преразходи по перата му; отчитане в срок на авансовите плащания пред финансовия отдел на НБУ.

#### Секретар на СС

**Чл.36** Секретарят на СС осъществява постоянен контрол за движението на регистрирани молби и предложения:

(1) Организира провеждането на предстоящите събрания, като подготвя и разпространява необходимите материали и информация за тях.

(2) Изготвя протоколите от събранията. След подписване от Председателя на СС, те се съхраняват в архива на СС.

(3) Отговаря за събранието, съхраняването и опазването на документацията на СС и СП.

(4) Осигурява копия на всички заповеди, отчети, планове, договори на председателя на КК. Оригиналите съхранява в архива на СС.

(5) Приема молбите от студентите и ги депозира в УС на СС.

(6) Секретарят отчита дейността си пред председателя на СС.

#### Контролна комисия

**Чл.37** КК изпълнява контролни функции върху дейността на СС.

(1) КК веднъж на два месеца проверява изразходването на средствата от СС в изпълнение на бюджета.

(2) КК следи за спазване на задълженията и правомощията от лицата, избрани за СС.

(3) Членовете на КК се избират заедно с членовете на СП от студентите и докторантите на НБУ. Мандатът на членовете на КК също е две години.

(4) В КК влизат петимата кандидати с най-много гласове, които потвърждават своето участие в пет дневен срок след провеждането на изборите.

**Чл.38** КК вътрешно избира председател, зам.- председател и секретар.

(1) Председателят на КК изпълнява функциите и на студентски омбудсман.

(1) Зам.- председателят поема функциите на председателя при делегирани от него правомощия или при трайна невъзможност да изпълнява своите функции. Под трайна невъзможност се разбира повече от два месеца.

(2) Секретарят обслужва Процедура по недоверие и Процедура по молби и предложения.

**Чл.39** КК се сезира от всеки студент и докторант на НБУ. Решенията на КК се взимат с обикновено мнозинство, но не по-малко от трима членове, в 7 дневен срок. Ако решенията на КК се оспорват от УС, окончателното решение се взема от СП.

**Чл.40** КК следи за външна ненамеса от политически партии и организации в дейността на СС на НБУ.

**Чл.41** КК има задължение да следи за финансово неизгодни решения и повреди на имуществото на СС. При констатирани нарушения по настоящия член, КК задейства Процедура по недоверие.

**Чл.42** КК може да прави необходимите проучвания в изпълнение на задълженията си, като членовете ѝ имат достъп до цялата необходима информация и документация на СС след поискване в писмен вид, което трябва да бъде уважено в срок от 7 дни.

#### Работни групи и комисии

**Чл.43** Работните групи на СС се създават с решение на СС за конкретни проекти или комисии за трайни нужди и определени цели, свързани с дейността на СС.

**Чл.44** Правомощията на тези органи са единствено изпълнителни, възникват и се прекратяват едновременно с постигането на целите и проектите, свързани с дейността на СС.

**Чл.45** Членовете на работните групи и комисии се определят от СС. Лицата, участващи в тях, не е задължително да са членове на СП или СС, с изключение на председателя на групата или комисията, който:

(1) Отчита дейността си пред УС по изпълнение на плановете за дейността на работната група или комисия.

(2) Носи лична отговорност пред СС за работата си и за вреди от неправомерни действия.

**Чл.46** Всеки проект се реализира в случай, че е одобрен с решение на СС. Излъчената работна група или комисия извършва легитимно работата когато:

(1) Си избере председател и членове.

(2) Се състави инструкция на проекта и срок за реализирането му.

**Чл.47** Работните групи могат да се трансформират в постоянно действащи комисии с решение на СП.

**Чл.48** Съществуването на работните групи се прекратява след изтичането на мандата на съответния СС. При нужда, форматът и работата на комисии се

продължава с решение на новоизбрания СС, до приключване на нуждата от съществуването им.

## **Глава V**

### **ФИНАНСИРАНЕ НА СС**

**Чл.49** Бюджетът на СС представлява отпуснатите от НБУ финансови средства, които се предвиждат по ЗВО.

(1) СС приема рамка и план за бюджет, представя го чрез своя Председател за утвърждаване от Председателя на Настоятелството на НБУ и организира изпълнението му в определените срокове.

(2) СС приема вътрешно разпределение на бюджетните средства, съгласувано с КК.

(3) В плана за бюджета се предвижда отчисление в размер на 10% от размера му, в полза на НПСС.

(4) Изпълнението на бюджета на СС се възлага на УС и се контролира от КК.

**Чл.50** Изпълнението на бюджета се извършва и отчита съгласно Правилника за устройството и дейността на НБУ и Наредбата за финансовата дейност, имуществото и фондовете на НБУ.

(1) Председателят на СС изготвя семестриалния отчет на бюджета, който се приема от Събранието на представителите.

(2) Председателят на СС извършва финансови разплащания по ред, съгласуван с НБУ .

(3) Копия от разплащателните документи се съхраняват във финансовия отговорник.

## **Глава VI**

### **СТУДЕНТСКОТО ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО**

**Чл.51** Съставът на Студентското представителство се образува от избраните студенти и докторанти на НБУ на изборите за Студентско представителство.

**Чл.52** Студентското представителство има право през семестъра, при искане в писмен вид на негов член, да получи от УС доклад по всеки въпрос и достъп до архива на СС, който засяга интересите на студентите и докторантите на НБУ.

**Чл.53** Първото събрание на СП се провежда 2 седмици след изборите.

**Чл.54** Събранията на СП са открити. СП се свиква в седем дневен срок:

(1) На редовни събрания веднъж на семестър от: Председателя на СС, от СС с решение в протокол от свое събрание, от 20% от всичките студентски представители (с искане в писмен вид), или по искане на Ректора на НБУ.

(2) На задължително отчетно събрание за изпълнението на бюджета в началото на всеки финансов период от председателя на СС.

**Чл.55** Председателят на СС ръководи събрания на СП в случай, че срещу него не е задействана процедура по недоверие. За всяко събрание се води протокол, който се подписва от Председателя на СС и секретаря.

**Чл.56** На всяко събрание на СП се избират двама преброители, които:

(1) Следят за състоянието на кворума по време на заседанията.

(2) Броят гласуващите при приемане на решения от СП.

(3) Информират Председателя за резултатите.

(4) На всяко СП се избира отговорник за дневния ред на следващото събрание. Отговорникът е различен за всяко отделно събрание.

(5) Отговорникът по дневния ред изготвя “проект за дневния ред” една седмица преди събранието, за което е избран и го публикува в интернет страницата на СС и го изпраща по имейлите на всички членове на СП. Отделно от проекта се поддържа регистър на заявките от органите на СС и студентите за вписване в дневния ред.

**Чл.57** Задължително за дневния ред на последното заседание на СП е да:

(1) Приема подробен отчетен доклад за двугодишния мандат на управление от Председателя на СС.

(2) Приема реда за предаване (предложен от УС) на документи, средства, имущество на новоизбраните студентски представители на първото събрание на новоизбрания СС, при съдействие и контрол от членовете на КК.

**Чл.58** Правомощия на СП:

(1) Да прави предложения за изменения на правилника за дейността на СС.

(2) Да приема ежегодно план за дейността на СС, представен от Председателя на СС.

(3) Избира членовете на СС

(4) СП освобождава студентски представители от правомощията им на членове на СС и УС с писмено известие.

(5) Сезира КК относно дейността на студентските органи по този правилник за нарушения.

(6) Представява интересите на всички студенти на НБУ и прави предложения, питания, молби към СС от името на всеки свой студентски представител, влизащ в членския му състав.

**Чл.59** Студентските представители губят правомощията си при следните случаи:

(1) Със загубване на статут ”студент в НБУ”.

(2) По собствено желание чрез писмено заявление, депозирано към СС.

(3) При влязла в сила присъда за престъпление от общ характер.

(4) Изтичане на мандата

**Чл. 60** Настоящият Правилник е утвърден на заседание на АС на НБУ на 26.01.2010 г. и отменя предишния Правилник за устройството и дейността на СС, от 12.07.2005г.